



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin “Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”

Axa prioritară 1: Inițiativa Locuri de muncă pentru tineri

Obiectivul specific 1.2: Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16-29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs”

Număr de identificare al contractului: POCU/991/1/3/154273

BENEFICIAR: ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA- SUDUL GORJULUI

Nr. Inreg. 200/154273/15.07.2022

ANUNT DE PARTICIPARE/ I N V I T A Ţ I E
PENTRU DEPURERE OFERTĂ ÎN VEDEREA ACHIZIȚIEI DE
Servicii organizare logistica evenimente promovare

COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273

BENEFICIARUL ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA- SUDUL GORJULUI invita persoanele juridice sa depuna oferte in scopul atribuirii contractului de Servicii organizare logistica evenimente promovare în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs”, Număr de identificare al contractului: POCU/991/1/3/154273, proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

1. ACHIZITORUL ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA- SUDUL GORJULUI, în calitate de autoritate contractanta, cu sediul în Oras Turceni, str. Sf. Ilie, nr. 44A, Jud. Gorj, tel: 0746003363, având CIF 32469227, organizează procedura de atribuire pentru achizitionarea Servicii organizare logistica evenimente promovare în cadrul Proiectului „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs”, Activitatea: A4- Organizarea si Desfasurarea Procesului de Selectie si Validarea Grupului Tinta, Subactivitatea: SA4.2 - Organizarea unei campanii de informare si promovare in randul tinerilor in vederea identificarii grupului tinta.





Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de *Servicii de organizare logistică a celor 10 evenimente de promovare. Pachetul de servicii conține cel puțin: închirierea sălii pe durata unei zile, dotarea acestuia cu mobilier și echipamente tehnologice corespunzătoare (scaune, pupitru speaker, mese de servire a protocolului, videoproiector, ecran proiectie, sistem audio etc.), servicii de catering (gustări sarate, gustări dulci, apă, ceai, cafea, sucuri etc.)*

2. **PROCEDURA DE ATRIBUIRE:** ACHIZITIE DIRECTA, finalizată prin încheierea unui contract de achiziție publică/ sau, după caz, a unui document fiscal ori a unei comenzi.

Tinând cont de prevederile cuprinse în Manualul Beneficiarului POCU (var.23.06.2022), punctul 3.7.1. Achiziții publice efectuate de către Beneficiari/parteneri care au calitatea de Autoritate Contractantă;

Legislația aplicabilă: Legea nr. 98/2016, cu toate modificările și completările ulterioare și prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, denumite în continuare Legea nr. 98/2016 și Hotărârea nr. 395/2016, Norme interne pentru achiziția serviciilor din Anexa 2 la leg. 98/2016;

Tinând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare **POCU/991/1/3/154273** având număr de înregistrare la OIRPOSDRU Regiunea Vest 13418/28.06.2022, încheiat în cadrul POCU 2014-2020, privind realizarea achizițiilor publice necesare implementării proiectului, precum și de valoarea estimată a contractului, procedura de atribuire a acestui contract de servicii este Achiziția directă

Achiziția directă se va realiza cu respectarea prevederilor art. 43 - 46 ale HG nr. 395/2016, cu completările și modificările introduse prin HG nr. 419/2018, pentru Beneficiarii/partenerii ce au calitatea de Autoritate Contractantă.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7, alin. (5) din Lege. Modalitatea de desfășurare a procedurii: off-line.

3. **VALOARE ESTIMATA.: Valoarea contractului: Valoare totală (fără TVA) 20000,00 LEI/ Valoare totală eligibilă 23.800,00 LEI cu TVA.**

Sursa de finanțare: Proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară: Axa prioritară 1: Inițiativa Locuri de muncă pentru tineri, Obiectivul specific 1.2: Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16-29 ani,





Înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile.

Bugetul total al proiectului: 4,715,736.78 lei, dintre care 4.338.477,86 lei valoare eligibilă nerambursabilă din FSE și 377.258,92 lei valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național și 0 lei reprezintă cofinanțare proprie a Beneficiarului.

4. ACTUALIZARE PRET CONTRACT: Pretul ofertei este ferm in lei. Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

Conditii contract:

Oferta financiara va avea perioada de valabilitate de 30 zile, avand caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

Nu se vor face plati in avans. Plata facturilor se face prin mecanismul cererilor de plata specifice

Programului Operational Capital Uman 2014-2020, situatie in care termenul va depinde de aprobarea si decontarea cererii de plata de catre AM POCU/OIR POSDRU Vest.

In cazul in care situatia bugetara generala si executarea Contractului de finantare POCU/991/1/3/154273 impiedica Autoritatea de Management sa vireze in contul Achizitorului sumele prevazute ca si rambursari si cereri de plata, partile sunt de acord ca termenul de plata a produselor sa se prelungeasca pana la data solutionarii situatiei, Prestatorul fiind tinut in continuare de executarea intocmai a obligatiilor prevazute in contract. In aceasta situatie, Prestatorul este de acord sa renunte la solicitarea eventualelor pierderi si beneficii nerealizate aferente perioadei de gratie, Achizitorul nefiind raspunzator pentru plata de penalitati. Termenul de plata prin mecanismul cererilor de plata este estimat la 90 de zile calendaristice.

5. DESCRIEREA SUMARA A PROIECTULUI :

ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA - SUDUL GORJULUI, in parteneriat cu ASOCIATIA FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA (F-PRO) si FEDERATIA PATRONATELOR ÎNTREPRINDERILOR DE LA MICI LA MARI F-PIMM deruleaza proiectul „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs”, Cod SMIS: 154273, Numarul de identificare al contractului: POCU/991/1/3/154273

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului: Prin acest proiect ce se deruleaza in perioada 29.06.2022-28.12.2023 se vizează combaterea fenomenului NEET în România, având ca obiectiv general cresterea ocuparii, precum si îmbunatatirea nivelului de competente al tinerilor NEETs someri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidenta în regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia prin: dezvoltarea competentelor profesionale si/sau





recunoasterea competentelor profesionale existente ale membrilor GT, Sustinerea antreprenoriatului si a ocuparii pe cont propriu in randul membrilor GT prin derularea programului de Competente Antreprenoriale pentru 64 persoane, respectiv prin sprijinirea infiintarii si demararii afacerii, monitorizarea implementarii si sustenabilitatii planurilor de afaceri si decontarea de granturi de maxim 25.000 euro pentru 16 persoane din GT pe o perioada de 14 luni, precum si prin integrarea pe piata muncii a 380 de persoane prin participarea la programul de mediere pe piata muncii pe o durata de 17 luni si prin furnizarea de servicii de sprijin pentru ocuparea pe cont propriu pentru 364 persoane pe o durata de 12 luni.

6. Obiectul contractului, descrierea serviciilor și condițiile minime care trebuie îndeplinite

Serviciile solicitate : Servicii organizare logistica evenimente promovare, cuprinse in Bugetul Proiectului in cadrul Activitatii A4- Organizarea si Desfasurarea Procesului de Selectie si Validarea Grupului Tinta, Subactivitatea: SA4.2 - Organizarea unei campanii de informare si promovare in randul tinerilor in vederea identificarii grupului tinta, Categorie cheltuiala eligibila:29 - cheltuieli cu servicii/ Subcategorie cheltuiala eligibila:104 - cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente si cursuri de formare.

Cheltuielile totale aferente serviciilor de formare antreprenoriala sunt de 20.000,00 lei fara TVA, fiind alocate dupa cum urmeaza: Punerea la dispozitie a salii, Punerea la dispozitie a echipamentelor si a dotarilor necesare, Servicii de catering , Gestionare suport tehnic si logistic. Cuprinde realizarea unui numar de 10 evenimente de promovare.

Descrierea subactivitatii SA4.2 - ORGANIZAREA A 10 EVENIMENTE DE INFORMARE SI PROMOVARE
Campania va consta in organizarea a 10 evenimente de informare si in distribuirea de materiale informative. Acesta va viza participarea, la evenimente, a unui total de cel putin 200 persoane. Pentru participare, persoanele interesate vor trebui sa parcurga o etapa de preinscriere online sau telefonica. In cadrul evenimentelor, participantii vor primi toate informatiile explicative despre elementele specifice ale proiectului, cu accent pe oportunitatile oferite si principalele conditii pentru a beneficia de activitatile proiectului, precum si obligatiile ce decurg din participarea la prezentul proiect. Astfel, evenimentele, impreuna cu materialele distribuite online si offline, vor mentiona/descrie: conditiile de inscriere in grupul tinta (precum si alte elemente relevante din metodologia de selectie a grupului tinta), activitatile care vor fi derulate in cadrul proiectului si beneficiile aduse de acestea etc. Potentialii membri ai grupului tinta vor fi de asemenea informati despre legislatia aplicabila mediului de afaceri, conditiile de infiintare si functionare ale unei afaceri, legislatia fiscala, comerciala, administrativa in vigoare in Romania, riscurile si





beneficiile infiintarii unei afaceri etc. Aceste intalniri vor avea rolul de a facilita inscrierea persoanelor in GT si colectarea documentelor de inscriere in GT in mod fizic, precum si clarificarea anumitor aspect referitoare la prezentul proiect si activitatile sale, cu accent pe schema de grant. Astfel, persoanele interesate vor putea utiliza, pentru inscriere in GT, atat mijloace fizice (depunerea documentelor de inscriere in mod fizic in cadrul intalnirilor de animare sau prin posta/curierat), cat si online, (prin transmiterea prin e-mail a documentelor de catre persoanele interesate).

Cerințe specifice: Ofertanții trebuie să dețină cod CAEN autorizat valabil pentru desfășurarea campaniilor de informare si promovare .

Documente care trebuie depuse:

1. Scrisoare de înaintare – **Formular 1**

1. Imputernicire – **Formular 2**

2. Declarație privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese, conform Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 66/2011 – **Formular 3**

4. Declarație privind calitatea de participant la procedură - **Formular 4;**

5. Declarație privind respectarea obligațiilor privind securitatea și sănătatea în muncă - **Formular 5;**

6. Declarație de acceptare a clauzelor contractuale - **Formular 6;**

7. Certificat de participare cu oferta independenta - **Formular 7;**

8. Oferta tehnica - **Formular 8;**

9. Oferta financiara - **Formular 9** + centralizatorul de preturi - **Formular 9A.**

10. Certificate sau documente relevante care sa dovedească forma de înregistrare, sediul si obiectul de activitate al operatorului economic (certificat constatator de la ORC emis cu maxim 60 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor/ act constitutiv sau statut din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate, o încadrare corespunzătoare obiectului contractului pentru care depune oferta sau alte documente echivalente)

.7. DURATA CONTRACTULUI : Contractul se încheie pe toată durata contractului de finanțare, respectiv până la data de 28.12.2023, iar termenul de prestare a serviciilor este de maxim 5 zile calendaristice de la transmiterea notei de comandă de către Achizitor.

8. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: *Prețul cel mai scăzut dintre ofertele care îndeplinesc cerințele tehnice solicitate in specificațiile tehnice.*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

9. MODUL DE PREZENTARE SI DEPUNEREA OFERTEI:

Oferta se va depune in conformitate cu documentatia de atribuire (caiet de sarcini, fisa de date a achizitiei). Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor transmite la adresa de [e-mail: galsudulgorjului@yahoo.ro](mailto:galsudulgorjului@yahoo.ro). Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal pe site-ul www.galsudulgorjului.ro. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse la adresa de e-mail indicata de Ofertanti in scrisoarea de inaintare. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor la adresele de e-mail: galsudulgorjului@yahoo.ro.

Adresa la care se transmite/depune oferta: Adresa sediu Oras Turceni strada Sf Ilie nr 44A, judet Gorj sau Poștă electronică galsudulgorjului@yahoo.ro.

Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: 21.07.2022, ora 12:00.

Termen limită de solicitare a clarificărilor de către operatorii Economici 19.07.2022 ora 14.00.

Solicitările de clarificari pot fi depuse prin email, la adresa: galsudulgorjului@yahoo.ro

Termen limită de transmitere a răspunsurilor la clarificări catre ofertanți 20.07.2022.

Ofertele vor fi deschise la data de 21.07.2022, la ora 14:00, la sediul Asociatiei din Oras Turceni strada Sf Ilie nr 44A, judet Gorj.

Documentatia de atribuire poate fi ridicata de la sediul Asociatiei din Oras Turceni strada Sf Ilie nr 44A, judet Gorj si se regaseste si pe site-ul autoritatii contractante www.galsudulgorjului.ro, la sectiunea Anunturi/ Achizitii. Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel. 756140867, persoana de contact- Manager Proiect Predescu Diana.

Cu stima,

**Manager Proiect
Predescu Diana**





SPECIFICAȚII TEHNICE

achiziție Servicii organizare logistica evenimente promovare

COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273

Obiectul achizitiei: Servicii organizare logistica evenimente promovare.

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de Servicii de organizare logistica a celor 10 evenimente de promovare. Pachetul de servicii conține cel puțin: închirierea sălii pe durata unei zile, dotarea acesteia cu mobilier și echipamente tehnologice corespunzătoare (scaune, pupitru speaker, mese de servire a protocolului, videoproiector, ecran proiectie, sistem audio etc.), servicii de catering (gustări sărate, gustări dulci, apă, ceai, cafea, sucuri etc.)

1. Informații generale

În cadrul A4 va fi organizată și derulată o campanie de informare și promovare în rândul tinerilor în vederea identificării grupului țintă.

Serviciile de organizare logistica evenimente promovare sunt cuprinse în Bugetul Proiectului în cadrul Activității A4- Organizarea și Desfășurarea Procesului de Selecție și Validarea Grupului Țintă, Subactivitatea: SA4.2 - Organizarea unei campanii de informare și promovare în rândul tinerilor în vederea identificării grupului țintă, Categorie cheltuielă eligibilă: 29 - cheltuieli cu servicii/ Subcategorie cheltuielă eligibilă: 104 - cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare.

Fundamentarea privind destinația și utilitatea achiziției

Achiziția include servicii de organizare logistica a celor 10 evenimente de informare și promovare. Sunt necesare în scopul organizării unei campanii de informare și promovare în rândul tinerilor în vederea identificării grupului țintă. Serviciile de organizare logistică a evenimentelor de promovare includ următoarele: Punerea la dispoziție a sălii, Punerea la dispoziție a echipamentelor și a dotărilor necesare, Servicii de catering, Gestionare suport tehnic și logistic. Cuprinde realizarea unui număr de 10 evenimente de promovare. Achiziția este necesară SA4.2, va contribui la îndeplinirea tuturor obiectivelor proiectului și la realizarea rezultatului 15.



2. Obiectul contractului și lista serviciilor necesare:

1. Punerea la dispoziție a sălii:

Capacitate sală	100 - 150 de oameni
Mărime sală	80 m2
Costul prestării acestui serviciu se estimează în lei/eveniment (TVA inclus) - lei/m2.	

2. Punerea la dispoziție a echipamentelor și a dotărilor necesare: Ecran de proiecție mare, videoproiector, pupitru speaker, sistem audio, laptop, indicator cu laser, scaune, mese, flipchart, markere, coli, etc

3. Servicii de catering:

Gustări sărate, gustări dulci, apă, ceai, cafea, sucuri
*pentru minim 100 participanți
Costul prestării acestui serviciu se estimează în lei/eveniment (TVA inclus) - lei/participant/eveniment*100 participanți.

4. Gestionare suport tehnic și logistic:

Resursă umană	lei/oră
a. pregătirea sălii	1 oră/eveniment
b. contactarea furnizorilor	1.5 ore/eveniment
c. transportul echipamentelor	2ore/eveniment
d. servirea gustărilor	2 ore/eveniment
e. oferirea de suport tehnic în timpul evenimentului în vederea derulării fără întreruperi a acestuia	2 ore/eveniment
f. servicii de curățenie	1 oră/eveniment
Costul prestării acestui serviciu - lei/eveniment (TVA inclus).	



Evenimentele pot fi organizate în grupe sau de-a lungul unei zile, pentru a respecta toate condițiile legale în contextul epidemiologic de la momentul derulării acestora.

Spațiul propus sa asigure accesul persoanelor cu handicap locomotor.

Spatiul va avea, în afara lui, o zonă special destinată înregistrării participanților, distribuirii de materiale și grup sanitar în apropiere.

La locul de desfășurare a evenimentelor să se permită afișarea de materiale publicitare care conțin informații despre proiect pentru a asigura vizibilitatea proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020.

Numărul total de participanți va fi de minim 100 de persoane/ eveniment, putând exista variații față de estimările privind numărul de participanți la fiecare eveniment.

Perioada de derulare a evenimentelor și localitatea va fi comunicată de Achizitor la o dată ulterioară, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea evenimentelor.

Pentru 10 evenimente, prețul total estimat este de (preț cu taxa pe valoare adăugată inclusă) 23,800 lei.

4. Clauze contractuale:

Modalitatea de Plată va depinde de fluxul financiar al proiectului și de respectarea obligațiilor de plată a rambursărilor și a cererilor de plată de către AM POCU/OIR POSDRU Sud-Vest Oltenia, precum și de obținerea notei de conformitate a achiziției de către Achizitor.

Plata se efectuează, de regulă, în funcție de cash flow, în sistem de rambursare/plată, numai în baza facturii emise de către Prestator după prestarea și recepția serviciilor, de regulă, în termen de max. 30 de zile de la primire de către Achizitor/Beneficiar a facturii în original.

Facturile vor fi transmise la sediul Achizitorului și vor conține, în mod obligatoriu, următoarele elemente: numele și codul SMIS al proiectului, numărul de contract și scadența plății. În funcție de fluxul de numerar existent la data facturării, plata se poate realiza și prin utilizarea mecanismului cererilor de plată, situație în care termenul va depinde de aprobarea și decontarea cererii de plată.

Plata se va face numai pentru cantitățile efectiv prestate și recepționate. În acest sens factura va fi însoțită de către Procesul verbal de recepționare a serviciilor.

Prestarea serviciilor în termenul convenit, numai după comanda fermă transmisă de către Achizitor, prin care va fi transmisă data de desfășurare a acestuia.

În situația în care din cauza lipsei de cashflow se va utiliza mecanismul cererilor de plată, facturile vor fi achitate în termen de trei zile de la momentul decontării de către finanțator, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.





În cazul în care situația bugetară generală și executarea Contractului de finanțare POCU/726/6/12/154273 împiedică Autoritatea de Management să vireze în contul Achizitorului sumele prevăzute ca și rambursări și cereri de plată, părțile sunt de acord ca termenul de plată a serviciilor să se prelungească până la data soluționării situației, Prestatorul fiind ținut în continuare de executarea întocmai a obligațiilor prevăzute în prezentul contract. În această situație, Prestatorul este de acord să renunțe la solicitarea eventualelor pierderi și beneficia nerealizate aferente perioadei de grație, Achizitorul nefiind răspunzător pentru plata de penalități.

Prestatorul acceptă ca solicitarea facturii la plată să fie efectuată după obținerea notei de conformitate a achiziției de către achizitor, asumându-și corecții dacă este cazul.

Se pot efectua plăți parțiale, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor de mai sus cu privire la plata contractului.

Conform contractului de finanțare, Prestatorul are obligația de a prezenta toate informațiile /documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau organismelor cu atribuții de verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene – Oficiul European pentru Lupta Antifraudă (OLAF), precum și al reprezentanților Departamentului pentru Lupta Antifraudă – DLAF, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicit declarații, documente, informații.

Protecția datelor cu caracter personal

În executarea contractului prestatorul va depune toate diligențele de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal în acord cu legislația în vigoare.

Nediscriminarea și egalitatea de șanse/gen

În executarea contractului prestatorul se obligă să respecte principiul egalității de șanse/gen și de tratament egal în relațiile de muncă de orice fel. Prestatorul garantează nediscriminarea în procesul de gestionare a resurselor umane pe criterii de rasă, etnie, naționalitate, limbă, religie, categorie socială, sex, orientare sexuală, vârstă, apartenența la o categorie socială defavorizată sau orice alt criteriu cu potențial de discriminare.

5. Recepția serviciilor

După fiecare eveniment organizat se va asigura întocmirea unui Proces Verbal de recepție a serviciilor oferite de Prestator.





6. Durata contractului Conform cererii de finanțare activitatea se derulează în perioada 29 Iulie 2022 - 28 Septembrie 2023.

Întocmit,
Predescu Georgiana Diana
Manager Proiect

Lista documente

3. Scrisoare de înaintare – **Formular 1**
4. Imputernicire – **Formular 2**
5. Declarație privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese, conform Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 66/2011 – **Formular 3**
4. Declarație privind calitatea de participant la procedură - **Formular 4;**
5. Declarație privind respectarea obligațiilor privind securitatea și sănătatea în muncă - **Formular 5;**
6. Declarație de acceptare a clauzelor contractuale - **Formular 6;**
7. Certificat de participare cu oferta independenta - **Formular 7;**
8. Oferta tehnica - **Formular 8;**
9. Oferta financiara - **Formular 9** + centralizatorul de preturi - **Formular 9A.**





OFERTANT

FORMULARUL 1

Sediul
(denumire/nume)

Tel:

E-mail:

sub nr. / ora

Înregistrat la sediul beneficiarului

Scrisoare de înaintare

Către: **ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA- SUDUL GORJULUI**, cu sediul Oras Turceni, str. Sf. Ilie, nr. 44A, Jud. Gorj, tel: 07561408673, având CIF 32469227

Ca urmare a anuntului on-line de pe Site-ul <https://galsudulgorjului.ro> – sectiunea anunturi din data de 15.07.2022, privind aplicarea procedurii proprii simplificate pentru atribuirea contractului de achizitie **Servicii organizare logistica evenimente promovare COD CPV: 79952000-2** în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273

Noi(denumirea / numele ofertantului) vă transmitem alaturat, urmatoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării

Operator economic

...../...../.....

.....
(Denumirea / semnătură autorizată)

OFERTANT

FORMULARUL 2





(denumirea/ numele

Împuternicire

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr...., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, împuternicim prin prezenta pe DI/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Achizitorului referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____(Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

(Semnătura autorizată și stampila)

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).





FORMULARUL 3

OFERTANT

----- (denumirea/ numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13-15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul/a, în calitate de, referitor la procedura competitivă pentru atribuirea contractului de prestare **Servicii organizare logistica evenimente promovare COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 14-15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/a, declar ca am luat la cunoștință despre obligația pe care ofertantul o are în temeiul art. 15 alin. (2) din OUG nr. 66/2011. Astfel, declar că voi informa/notifica imediat în scris *Federația Patronatelor Întreprinderilor de la Mici la Mari* dacă vor interveni modificări în prezenta declarație. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că *ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ- SUDUL GORJULUI* are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

(nume și funcție persoana autorizată)

(semnătură persoana autorizată)





Formularul 4

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al [*denumirea operatorului economic*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect Servicii organizare logistica evenimente promovare COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273, la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea achizitorului), particip și depun ofertă:

- în nume propriu;
 - ca asociat în cadrul patronatului
 - ca subcontractor al
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul





OPERATOR ECONOMIC

Formularul 5

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Subsemnat(ul)/a(nume și prenume în clar a persoanei autorizate) reprezentant legal al(denumirea ofertantului), participant la procedura de atribuire a contractului pentru achiziția de . **Servicii organizare logistica evenimente promovare COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273,**

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să prestez serviciile solicitate, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de sănătate și de securitate în muncă, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în oferta astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

NOTA: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține la Inspekția Muncii sau pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)





OPERATOR ECONOMIC

Formularul 6

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*),
reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului*), în nume propriu și în numele asocierii (*după caz*) declar ca sunt de
acord cu toate prevederile modelului de contract publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne
obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)





Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Formularul 7

CERTIFICAT DE PARTICIPARE LA SELECTIA DE OFERTE CU OFERTA INDEPENDENTA

I. Subsemnatul/Subsemnatii,, reprezentant/reprezentanti legali al/ai, intreprindere/asociere care va participa la procedura de achizitie publica achizitie directa se mentioneaza procedura), avand ca obiect **Servicii organizare logistica evenimente promovare COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273**, la data de(zi/luna/an), organizata de(denumirea autoritatii contractante) certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta, in numele, urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul documentatiei de atribuire, precum și continutul prezentului certificat;
2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de achizitie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decât ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intrutotul conforme cu realitatea.

Data.....

Ofertant,Reprezentant/Reprezentati legali





OPERATOR ECONOMIC

Formularul 8

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Examinând Solicitarea de ofertă, subsemnatul/subsemnații, reprezentant/reprezentanți al/ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Specificațiile tehnice, să prestăm:

CONTINUT PROPUNERE TEHNICA –....

Fiecare ofertant va completa astfel incat sa fie asigurate cerintele din documentatie.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

Notă : Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondență cu specificațiile din Caietul de sarcini, astfel încât să permită verificarea corespondenței cu cerințele solicitate, punct cu punct.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

CANDIDATUL/OFERTANTUL

Formularul 9

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FIANANCIARĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/subsemnata, reprezentant/reprezentanți al/ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm _____ (denumirea serviciilor) pentru suma de _____

(moneda ofertei)

(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ .

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea cât mai curând posibil, în _____

(perioada în litere și în cifre)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pe toată durata de derulare a contractului și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem oferta alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă"

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operator economic).

Data ____/____/____

.....
(semnătura)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin "Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

Axa prioritară 1: Inițiativa "Locuri de muncă pentru tineri"
„Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs”
Beneficiar: ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ – SUDUL GORJULUI, Partener 1- ASOCIAȚIA FEDERAȚIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA (FPRO), Partener 2 - FEDERAȚIA PATRONATELOR ÎNȚREPRINDERILOR DE LA MICI LA MARI
FRMM



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

Formular nr. 9A

Operator economic

(denumirea/numele ofertantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	DENUMIRE SERVICIU	UM	Cantitate	Preț unitar (fără TVA)	Valoare totală (fără TVA)
				lei	lei
0	1	2	3	4	5
1					
Valoare totală					

Data completării

.....

Operator economic

.....

(semnătura și parafa autorizate)





Model Contract de prestări servicii

1. Părțile

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ - SUDUL GORJULUI având sediul în Turceni, str. Sf. Ilie, nr. 44A, județul Gorj, cod poștal 217520, România, telefon/fax 0253335024 /0253335024, poștă electronică galsudulgorjului@yahoo.ro, cod de înregistrare fiscală 32469227, înregistrată în Registrul Special - Asociații aflat la Grefa Judecătoriei Târgu Jiu sub numărul 41/16.10.2013, reprezentată legal prin doamna Cilibiu Cristina, Presedinte, în calitate de Achizitor,

pe de o parte

și

S.C. _____ S.R.L cu sediul în loc. _____, jud/sect. _____, Str. _____ nr. _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J ___/___/____, C.U.I. _____, având contul numărul RO _____ deschis la banca _____, sucursala _____, reprezentată prin **Dnul** _____ - Administrator, în calitate de **Prestator**

pe de altă parte

au convenit încheierea prezentului contract:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a caror prestare face obiectul contractului;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare





3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea de Servicii organizare logistica evenimente promovare COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273.

conform documentației de atribuire din data de _____ și ofertei prestatorului nr. _____ din data de _____ ora _____ inclusiv raspunsurile la solicitarile de clarificari, după caz, incluzând oferta tehnică și cea financiară care reprezintă anexa la prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor pentru **Servicii organizare logistica evenimente promovare COD CPV: 79952000-2 în cadrul proiectului : „Integrarea durabilă pe piața muncii și creșterea nivelului de competențe al tinerilor NEETs” POCU/991/1/3/154273** este de.....

5.2. Plata se va efectua în contul bancar al prestatorului. Federația Patronatelor Întreprinderilor de la Mici la Mari în calitate de achizitor și Lider în cadrul proiectului, va efectua plata către contractant prin ordin de plată în termen de maxim 60 (șasezeci) zile de la prestare și semnare a procesului verbal de prestare a serviciilor.

Facturile vor fi emise după prestarea serviciilor. Nu se fac plăți în avans. Prețul contractului nu poate fi ajustat.

5.3 Recepția serviciilor se va face pe baza de proces verbal de recepție.

6. Durata contractului

6.1 Contractul intră în vigoare de la data semnării și expiră odată cu stingerea obligațiilor de ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului se va face în perioada: **29 Iulie 2022 - 28 Septembrie 2023**

7.2. Perioada de prestare este de maxim 5 zile de la ordinul de prestare transmis de Achizitor.

7.2 Modificarea perioadei de executare a contractului se poate face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele atasate contractului sunt:

A) documentația de atribuire

B) oferta prestatorului nr. _____ din data de _____. ora _____. incluzând oferta tehnică și cea financiară care reprezintă anexa la prezentul contract.





9. Obligațiile principale ale prestatorului:

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la cantitățile, caracteristicile și performanțele prezentate în propunerea tehnică și financiară, anexă la contract.

9.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenul convenit prin prezentul contract.

10. Obligațiile principale ale achizitorului:

10.1 Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în condițiile și la termenele stipulate la art. 5, alin. 5.2, 5.3 și acceptate de către prestator.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește sau nu se achită corespunzător de obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a-i impune plata unei penalități de întârziere de 0,01% din prețul serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător/cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă și corespunzătoare a obligațiilor. Penalitățile vor putea depăși suma asupra căreia se calculează.

11.2. În cazul în care Achizitorul nu plătește facturile fiscale în condițiile și la termenele prevăzute în art. 5.2, Prestatorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalități de întârziere de 0,01% din suma datorată scadentă, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și financiară.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze presarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de prestare asumat. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3 Prestatorul se obligă să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la acest contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri competente în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și financiară pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica calitatea și caracteristicile serviciilor prestate de prestator pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.





15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciilor în termen de 5 zile de la primirea notei de comandă ferma a achizitorului.

15.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Protecția datelor cu caracter personal

16.1. Prestatorul nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale la care are acces pentru niciun alt scop decât cel deriva din contract, sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților.

16.2. Prestatorul se obligă ca în momentul finalizării contractului să șteargă (să distrugă) toate datele de caracter personal la care a avut acces în vederea îndeplinirii prezentului contract.

16.3. Partile declară că vor lua toate măsurile de securitate tehnice și organizatorice necesare și adecvate pentru prelucrarea datelor personale, în condiții de siguranță.

16.4. Partile declară că vor prelucra datele personale în condiții de confidențialitate și va dezvălui aceste date către destinatari și/sau terți numai în situațiile și cu respectarea condițiilor legale în vigoare.

16.5. Fiecare din cele 2 părți va răspunde individual pentru modul în care își desfășoară activitatea și implicit protecția datelor cu caracter personal cu care intră în contact în exercitarea acesteia.

- Părțile vor asigura atât la nivelul activităților pe care le desfășoară cât și în cadrul instituției proprii respectarea întregii legislații cu privire la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Astfel, prin toate activitățile care se vor desfășura, părțile se angajează să adopte fiecare la nivel instituțional măsurile de securitate tehnice și organizatorice necesare pentru protejarea datelor cu caracter personal în condițiile stipulate în Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

- Totodată, părțile se angajează ca toate persoanele care vor intra în contact cu date cu caracter personal pe durata desfășurării activităților derulate de fiecare operator în parte să fie instruite cu privire la legislația referitoare la protecția datelor cu caracter personal și măsurile necesare pentru respectarea acesteia.

- Orice posibil prejudiciu care rezultă din nerespectarea legislației incumbă părții care l-a cauzat și atrage răspunderea directă a aceleia.

17. Rezilierea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește vreuna dintre obligațiile prevăzute în prezentul contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării





consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. Clauza de anticorupție

20.1. Partea contractantă declară că a luat la cunostință obligația ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ-SUDUL GORJULUI de a respecta regulile privind conduita etică în afaceri precum și legile anticorupție, partile considerând că respectarea acestor reguli constituie un element vital al relației lor contractuale.

20.2. Partile declară că, potrivit regulilor de conduita etică în afaceri, decizia de afaceri stipulată în contract precum și termenii și condițiile acestuia au avut la bază considerente obiective. Partile consideră esențiale încheierea contractului exclusiv pe baze comerciale.

20.3. Partea contractantă acceptă faptul că încălcarea legilor anticorupție în legătură cu prezentul contract poate duce la rezilierea acestuia cu efect imediat și că acest fapt atrage măsurile corective de rigoare.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi __. __.2022 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ- SUDUL GORJULUI
prin

Presedinte

PRESTATOR,
prin _____

